

ДОГОВОР на заправку картриджей № 454

"30" августа 2024 г.

ИП ГОЛОВИН СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИЧ, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице Головина С.С., с одной стороны, и Администрация Быковского Сельсовета Горшеченского Района Курской Области, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице главы администрации, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. "Исполнитель" выполнил, а "Заказчик" принял и обязуется оплатить:

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Заправка картриджа 85a	шт	3	400,00	1 200,00
Замена магнитного вала картриджа 1005	шт	1	120,00	120,00
Замена зарядного вала 1005 картриджа hp	шт	1	130,00	130,00
Заправка картриджа Canon 12a(703)	шт	1	450,00	450,00
Итого:		6		1 900,00

Сумма прописью: Одна тысяча девятьсот рублей 00 копеек. Без НДС.

1.2. После выполнения работ Исполнитель составляет акт выполненных работ.

2. Порядок приемки выполненных работ.

2.1. Исполнитель производит сдачу выполненных работ в течение пяти дней с момента заключения настоящего договора. Сдача заказа просходит в мастерской по месту ведения хозяйственной деятельности.

2.2. Передача происходит путем самовывоза Заказчиком.

2.3. Заказчик обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие приемку в соответствии с настоящим договором. Сдача работ удостоверяется соответствующей отметкой на товарной накладной.

2.4. При приемке работ Заказчик обязуется незамедлительно принять выполненный заказ, проверить его количество и качество. В случае выявления недостатков работ, Заказчик в присутствии представителя Исполнителя составляет соответствующий акт, подписываемый сторонами.

2.5. В случае обоснованных претензий Заказчика, он обязуется уведомить Исполнителя с указанием мотивов.

3. Цены по договору и порядок расчетов

3.1. Цена товара согласовывается сторонами путем обмена соответствующими документами (счетом на оплату выполненных работ, актом).

3.2. Выполненные работы оплачиваются Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в срок не позднее трех календарных дней с момента передачи товара.

4. Ответственность сторон

4.1. Любая из сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за это при наличии вины (умысла или неосторожности, небрежности, неосмотрительности).

4.2. За просрочку оплаты товара Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.3. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны договора от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

5. Прочие положения

5.1. Настоящий договор действует с момента подписания его сторонами до полного исполнения ими своих обязательств.

5.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров. В случае недостижения согласия споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде по месту нахождения поставщика.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.4. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны договора обязаны в семидневный срок уведомить об этом друг друга.

6. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

ИП ГОЛОВИН СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИЧ
Курская обл., п. Горшечное, ул. Октябрьская,
д.4, кв.9
ИНН 460400044957
КПП 460401001
р/с 40802810533000013161 в КУРСКОЕ
ОТДЕЛЕНИЕ №8596 ПАО СБЕРБАНК г. Курск
к/с 30101810300000000606
БИК 043807606

Администрация Быковского Сельсовета
Горшеченского Района Курской Области
306814, Курская обл, Горшеченский р-н,
с.Быково, ул.Школьная
ИНН 4604000949
КПП 460401001
р/с 03231643386064364400 в Отделение
Курск банка России
к/с 40102810545370000038
БИК 013807906

Исполнитель:

Подписи сторон

Заказчик:

ИП ГОЛОВИН СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

Администрация Быковского Сельсовета
Горшеченского Района Курской Области

